



香港舞蹈團於 1981 年成立，2001 年註冊成為慈善及非牟利機構，由香港特別行政區政府恆常資助。作為香港一個歷史悠久的旗艦藝團，香港舞蹈團的使命，並不單在於弘揚中國舞蹈，而是以舞蹈展現香港生活的情懷和時代觸覺，融匯中西文化，拓展香港的藝術特色和觀眾層面，不斷努力，成為香港人引以為傲的藝團。本團現招聘：

副經理 (外展及教育) (24 個月合約)

Assistant Manager (Outreach and Education) (24-month Contract)

向節目及教育經理匯報，職責包括：

1. 協助策劃及統籌外展及教育節目、課程及演出，詳細職責包括但不限於：
 - 與持份者、供應商、客席編舞、導師、藝術家、設計師等聯絡，並協調各項節目、活動或製作相關的所有事宜；
 - 協調與項目籌備相關的所有事宜，包括資源分配、時間安排及文件記錄、編寫計劃報告、活動內容、進行資料搜集及管理支出報銷等；
 - 協助監督各項目的流程安排，並與學校及其他相關機構聯絡活動事宜；
 - 與內部及外部持份者（包括資助機構及政府部門）建立及維持有效的溝通和關係；
 - 與潛在的合作夥伴協商，以促進本團的外展及教育項目發展；
2. 按要求執行並組織本團的講座、研討會及課程；
3. 代表舞團進行宣傳工作，出席會議及公眾活動；
4. 招聘及監督合約/兼職藝術人員和技術人員；
5. 根據要求處理臨時任務及項目，執行由上級主管指派的其他相關職務；
6. 每周工作 44 小時，或需不定時及在星期六、日及公眾假期工作。

入職條件

1. 大學學位或以上程度（具藝術教育、表演藝術、文化管理、舞台管理或相關學科資歷者優先考慮）；
2. 擁有五年或以上相關經驗，包括藝術教育、製作、表演藝術管理、活動管理或相關領域的專業知識和實務經驗（具備與學校、社區組織、賽馬會慈善信託基金及非牟利團體合作經驗者優先考慮）；
3. 工作態度積極，具高度責任感，能處理和調適工作壓力；
4. 良好的溝通能力、組織能力及應變能力，能與內外部各階層人士有效溝通，並能成為優秀的團隊領導者及成員；
5. 良好中、英文書寫能力，能操流利中文（包括粵語及普通話）及英語；
6. 熟悉電腦操作，如 Microsoft 365 及中文文書處理；
7. 對演藝文化和外展教育有認識和濃厚興趣。

福利

以上職位薪酬視乎資歷及經驗而定。福利包括有薪年假、醫療保險及強積金等。視乎運作需要，合約屆滿的員工如工作表現良好可獲續約機會。

建議申請人盡快提交申請。申請人之篩選將會即時進行直至有關職位空缺已被填補為止。本團保留不填補上述職位的權利。

資歷較淺或經驗不足之應徵者，將被考慮錄用為項目主任。

申請手續

申請人須把申請信連同履歷及待遇要求電郵至 hr@hkdance.com，財務及行政主管收。請注明所申請的職位。若申請人於截止日期後 12 個星期內仍不獲通知面試，其申請將作落選論。

申請人所提供的資料將予保密及只作招聘有關職位用途；未獲取錄者的所有資料將於 6 個月內銷毀。

查詢電話：3103 1888

網址：www.hkdance.com