



香港舞蹈團於 1981 年成立，2001 年 4 月註冊成為慈善及非牟利機構，由香港特別行政區政府恆常資助。作為香港一個歷史悠久的旗艦藝團，香港舞蹈團的使命，是從優秀中國文化傳統汲取養份，結合當代藝術創意，以具香港特色的中國舞蹈感動世界。將具規模及多元的製作，引領及推動本港舞蹈藝術發展，作為重要旗艦專業藝團，代表香港立足世界舞台。本團現招聘：

行政助理(合約) Administrative Assistant (Contract)

入職條件

- 中學或以上程度及不少於兩年工作經驗
- 具備行政相關工作經驗者優先
- 持有會計証書及具備會計工作經驗者可獲優先考慮
- 良好電腦知識和操作技巧，熟悉會計軟件應用為佳
- 良好工作態度、積極主動、具團隊精神，能獨立工作，並能承受一定的工作壓力
- 良好中、英文書寫及溝通能力

職責

- 協助處理行政人力資源部工作；
- 協助會計部作資料輸入工作；
- 需外勤工作。

福利

以上職位薪酬視乎資歷及經驗而定。福利包括有薪年假、生日假、婚假、恩恤假、醫療保險及強積金等。

如表現優異可獲續約。

申請截止日期：2026 年 3 月 6 日

申請手續

申請人須把申請信連同履歷及待遇要求電郵至 hr@hkdance.com，財務及行政主管收。請注明所申請的職位。若申請人於截止日期後 12 個星期內仍不獲通知面試，其申請將作落選論。

申請人所提供的資料將予保密及祇作招聘有關職位用途；未獲取錄者的所有資料將於 6 個月內銷毀。

查詢電話：3103 1888 網址：www.hkdance.com